**Monitor visite log**

|  |
| --- |
|  **Algemeen** |
|  Studienummer MST |  |
|  Studietitel/Acronym |  |
|  Hoofdonderzoeker |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***In te vullen door monitor*** | ***In te vullen door onderzoeker / researchmedewerker*** |
| **Naam monitor** | **Soort visite** **(initiatie, monitor,** **close-out)** | **Datum visite** | **Handtekening****monitor** | **Naam onderzoeker / research-medewerker** | **Identiteit monitor gecontroleerd?[[1]](#footnote-1) (ja/nee)** | **Verklaring sponsor aanwezig?[[2]](#footnote-2)****(ja/nee)** | **Handtekening onderzoeker / research-****medewerker** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Bij het eerste bezoek van een externe monitor dient de identiteit van de monitor gecontroleerd te worden door het ID bewijs te controleren. Bij een volgend bezoek hoeft dit niet nogmaals gedaan te worden, tenzij het een andere monitor betreft. De identiteit van de monitor moet overeenkomen met de naam die in de verklaring van de sponsor staat. [↑](#footnote-ref-1)
2. De externe monitor dient een verklaring van de sponsor / CRO te hebben waarin staat dat hij/zij de studie gaat monitoren en dat er een geheimhoudingsverklaring is. Deze werkgeversverklaring dient opgeslagen te worden in de studie file. [↑](#footnote-ref-2)